Svenska kyrkan | Lindberga församling

KALLELSE TILL KYRKOFULLMÄKTIGE

Ledamöter och ersättare i Kyrkofullmäktige kallas till möte torsdagen den 12 november 2026 klockan 18:30 i Lindbergs församlingshem.

Om du inte har möjlighet att närvara på mötet meddela kyrkokamrer Christl Holm; 0340 64 11 10 eller christl.holm@svenskakyrkan.se.

Lindberg 2026-10-28

Stefan Norberg
Ordförande

Ledamöter	Ersättare
Ingrid Otterdahl	1. Emma Nilsson
Ebba Larsson	2. Annette Malmström
Inge Andersson	3. Ingela Wedin
Lise-Lotte Wallin	4. Sandra Jansson
Stefan Norberg	5. Lena Ivarsson
Lill Nilsson	6. Tomas Eriksson
Max Göranson	7. Inger Niklasson
Lena Wermelin	8. Anna-Sofia Kosterhed
Bo Karlsson	
Anneli Adamsson	
Gunilla Persson	
Catharina Björkander	
Maria Kärngren	
Kajsa Elenstöm Hansell	
Eva Bengtsson	

Svenska kyrkan | Lindberga församling

FÖREDRAGNINGSLISTA

1. Mötets öppnande.
2. Val av två (2) protokollsjusterare att jämte ordföranden justera protokollet.
3. Godkännande av föredragningslista.
4. Beslut om ljudupptagning vid kyrkofullmäktiges möten
5. Kyrkorådet och kyrkoherden informerar
6. Val av ersättare till Kyrkorådet, efter Ebba Larsson
7. Val av auktoriserad revisor för verksamhetsåren 2027–2030, bilaga 1
8. Upptagande av lån för renovering av Torpa kyrka, KR 2026-10-19 § 100
9. Taxa för förlängning av gravrätt 2027, KR 2026-10-19 § 108, bilaga 2
10. Taxor för gravskötsel 2027, KR 2026-10-19 § 109, bilaga 3
11. Taxor för uthyrning av församlingens lokaler 2027, KR 2026-10-19 § 110, bilaga 4
12. Information om KonfaAppen, KR 2026-10-19 § 111, bilaga 5
13. Taxor för gravsättning av icke folkbokförd 2027, KR 2026-10-19 § 115, bilaga 6
14. Årsplan med tillhörande budget för 2027, KR 2026-10-19 § 112, bilaga 7
15. Mötesdagar för 2027, förslag 20 maj och 11 november.
16. Eventuella övriga frågor.
17. Mötets avslutande

Inför punkt 4.
Förslaget är att på kommande sammanträden kommer församlingen att använda ljudupptagning via en diktafon som ett stöd vid kyrkofullmäktiges möten. Syftet är att underlätta protokollföringen, säkerställa att beslut och yrkanden återges korrekt samt undvika risken för missförstånd. Ljudupptagningen raderas efter verksamhetsårets slut.